



Курганская область  
Частоозерский район  
Администрация Частоозерского района  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «25» апреля 2013 года  
№ 51  
с. Частоозерье

**Об утверждении административного регламента  
оказания муниципальных услуг**

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», Устава Частоозерского района, постановления Администрации Частоозерского района № 98 от 10.08.2011 г. «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг) Администрация Частоозерского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент оказания муниципальных услуг: «Предоставление библиотечных услуг», «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры» (прилагается)

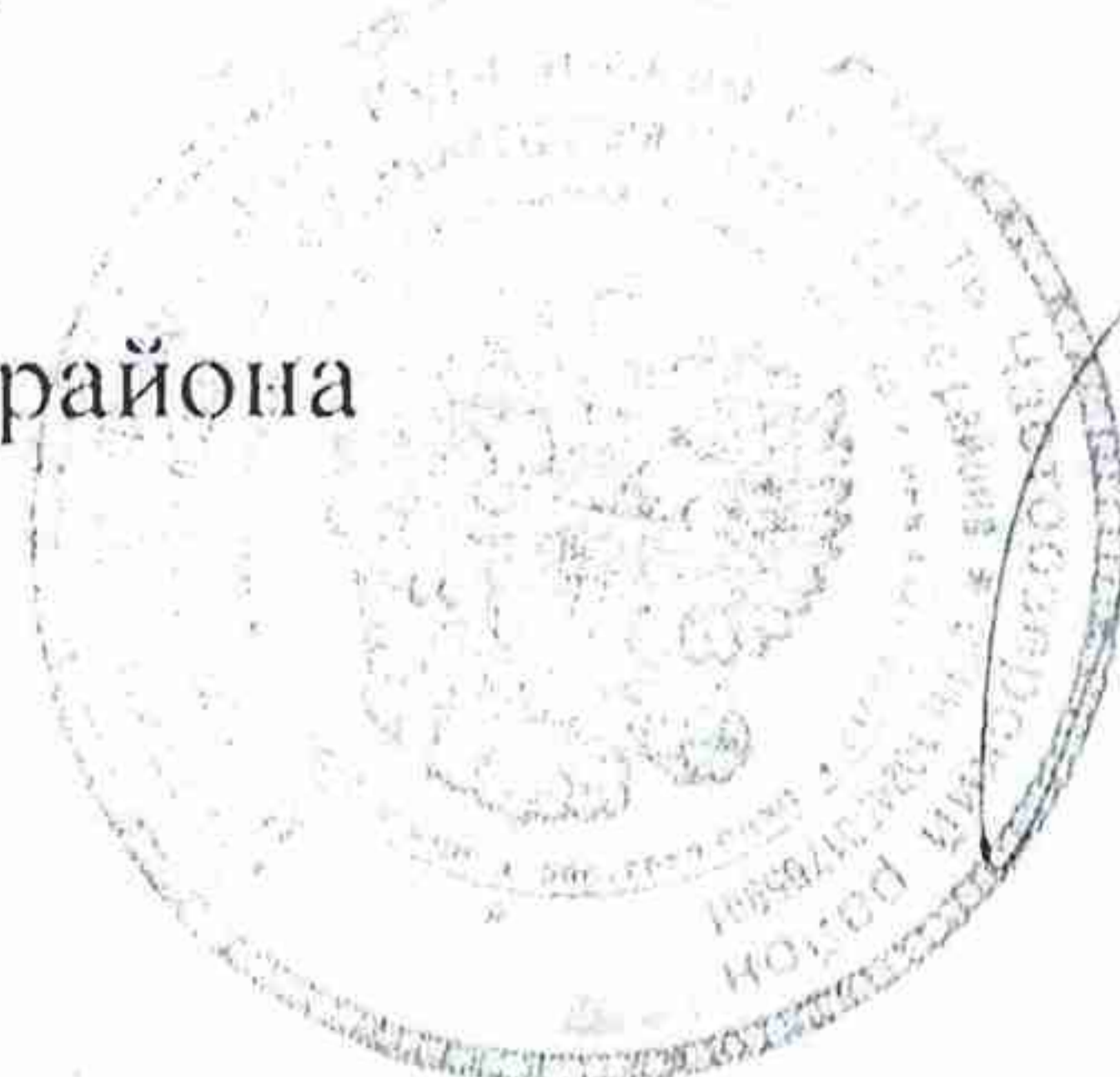
2. Настоящее постановление обнародовать путём размещения на информационном стенде и опубликовать на официальном сайте муниципального образования Частоозерского района.

3. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры Администрации Частоозерского района Козлова С.В.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Частоозерского района по социальным вопросам Потрехалову С.А.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава  
Частоозерского района  
исп. Козлов С.В.  
тел. 9-14-90



В.Н.Шаталин



Курганская область  
Частоозерский район  
Администрация Частоозерского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 8 » сентября 2016 года

№ 59

с. Частоозерье

**О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации Частоозерского района от 25.04.2013г. № 51 «Об утверждении административного регламента оказания муниципальных услуг» «Предоставление библиотечных услуг» населению Частоозерского района**

В соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов», вносящим изменения в Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части определения дополнительных требований к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, по обеспечению их доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, Администрация Частоозерского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 2.6 Раздела II изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, а также к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг».

1) Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях с учетом требований к оборудованию мест приема граждан, мест ожидания, мест получения информации и мест написания обращения. Помещения для приема заявителей оборудованы отдельным входом или находятся в отдельно стоящих зданиях.

2) Помещение оборудуется пандусом, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный вход в административное здание или учреждение и выход из них лиц с ограниченными возможностями, возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников административного здания или учреждения.

Центральный вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги, и о режиме его работы.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, специалистом административного здания или учреждения оказывается помощь при передвижении по территории административного здания или учреждения, сопровождение и помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Обеспечивается допуск в здание собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года №386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи», осуществляющего предоставление муниципальной услуги, и о режиме его работы.

3) Кабинеты приема заявителей оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме, столами, стульями для посетителей и информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- времени обеденного и технического перерывов.

4) Помещения для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

5) Для ожидания приема заявителям отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками) и обеспеченные образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями для возможности оформления документов.

6) Места для ожидания приема граждан оборудуются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

В местах ожидания в доступном для граждан месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации.

7) На территории, прилегающей к месторасположению учреждения, оборудуются места для автотранспортных средств, в том числе для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на информационном стенде и опубликовать на официальном сайте муниципального образования Частоозерского района.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Частоозерского района по социальным вопросам Потрехалову С.А.

Глава Частоозерского района



В.Н. Шаталин